

Экземпляр 000  
«Домоуправление № 33»

ДОГОВОР № 01/03/01-06/19  
на оказание услуг

г. Саранск

«28» июня 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «Домоуправление №33», именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице директора Морозова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Саранский расчетный центр», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Коновалова Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, со второй стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего договора принимаются следующие термины и определения:

«**Платежный документ**» - счет (квитанция) за оказанные Управляющей компанией жилищно-коммунальные и иные услуги (далее по тексту - ЖКУ);

«**Потребители**» – физические или юридические лица, являющиеся собственниками жилых помещений, либо лица, занимающие жилые помещения по договорам найма и зарегистрированные в данном жилом помещении;

«**Лицевой счет**» - учетный документ (формируемый и хранящийся в электронном виде с применением программного комплекса, имеющегося у Оператора), по которому Оператор ведет учет начисленных сумм, сумм, выставленных к оплате за ЖКУ, денежных средств, оплаченных потребителями за ЖКУ;

«**Начисленная сумма**» - сумма, начисленная по лицевому счету за ЖКУ в соответствии с действующими алгоритмами, тарифами (ценами), занимаемой общей площадью жилого помещения, количеством членов семьи, зарегистрированных (в том числе временно отсутствующих) в данном жилом помещении, количеством собственников, а также иными позициями, участвующими в расчете;

«**Сумма, выставленная к оплате**» - начисленная сумма с учетом перерасчетов (возвратов и доначислений), произведенных Оператором в рамках настоящего Договора, а также с учетом сумм, предполагаемых к получению потребителем (субсидии, ЕДК, меры социальной поддержки) из бюджетов различных уровней.

«**Ресурсоснабжающая организация (РСО)**» - организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми у Управляющей компании заключены договоры на покупку коммунальных ресурсов для потребителей.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках настоящего Договора Оператор оказывает Управляющей компании комплекс услуг по расчету, начислению платы за жилищные услуги (содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, управление многоквартирным домом, коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества МКД), коммунальные услуги (по которым Управляющая компания является исполнителем и состоит в договорных отношениях с РСО по покупке коммунальных ресурсов) и иные услуги потребителям, учету платы потребителей за ЖКУ на лицевых счетах жилых помещений, подготовке платежных документов на оплату ЖКУ, а Управляющая компания обязуется оплатить услуги Оператора в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. В рамках настоящего договора Оператор вправе оказывать Управляющей компании услуги по организации сбора платы за ЖКУ в безналичном порядке, ее дальнейшее перечисление Управляющей компании и/или ее контрагентам либо на Расчетный счет Оператора. Обозначенные услуги Оператор оказывает посредством созданного на

определенном Оператором интернет-сайте web-интерфейса, позволяющего потребителям вносить плату за ЖКУ в безналичном порядке с использованием пластиковых карт, сервисов онлайн-платежей, электронных платежных систем и иных систем для перевода электронных денежных средств. Порядок и условия оказания обозначенных в настоящем пункте услуг устанавливаются Приложением № 5 к настоящему договору. К отношениям сторон в рамках настоящего пункта применяются положения действующего гражданского законодательства об агентском договоре. При этом Оператор (агент) действует от своего имени, но за счет Управляющей организации (принципал).

1.3. В рамках настоящего договора Оператор обязуется организовать для Управляющей компании механизм выгрузки в Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (далее по тексту – ГИС ЖКХ) информации и данных, которые Управляющая компания обязана размещать в ГИС ЖКХ в соответствии с действующим законодательством (далее по тексту - Информация). Организация выгрузки Информации в ГИС ЖКХ осуществляется посредством информационной системы Оператора (далее по тексту - Система) в порядке, установленном Приложением №6 к настоящему договору.

1.4. Оператор оказывает Управляющей компании услуги по созданию, размещению и поддержке сайта Управляющей компании (далее Сайт) на интернет-портале Оператора ([www.irc-saransk.ru](http://www.irc-saransk.ru)). Обозначенные настоящим пунктом услуги оказываются в порядке, предусмотренном Приложением №7 к настоящему договору.

1.5. Оператор оказывает Управляющей компании предусмотренные настоящим договором услуги в соответствии с имеющимися у него программными комплексами и только в отношении потребителей, проживающих в многоквартирном доме, указанного в Приложении № 1 к настоящему Договору. Приложение № 1 может быть изменено путем направления Управляющей компанией в адрес Оператора письменного извещения о начале управления конкретным МКД либо о прекращении функции управления в отношении МКД. В случае прекращения у Управляющей компании функции управления в отношении конкретного МКД Оператор продолжает учитывать на лицевых счетах жилых помещений такого МКД денежные средства, оплаченные потребителями в счет погашения задолженности за ЖКУ, до окончания действия настоящего договора либо до полного погашения задолженности.

1.6. Управляющая компания гарантирует Оператору свое право на управление многоквартирными домами, указанными в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.7. Управляющая компания обязуется оплатить услуги Оператора в предусмотренном настоящим договором порядке.

1.8. В рамках настоящего договора Оператор оказывает Управляющей компании услуги по подготовке документов, необходимых для возврата дебиторской задолженности, сложившейся у потребителей (должники) перед Управляющей компанией по оплате ЖКУ. Обозначенные настоящим пунктом услуги оказываются в порядке, предусмотренном Приложением № 8 к настоящему договору.

## 2. ПОЛНОМОЧИЯ СТОРОН

### 2.1. Оператор:

2.1.1. В соответствии с имеющимся программным комплексом создает и поддерживает в актуальном состоянии базу данных по жилым помещениям МКД, необходимую для начисления платы за ЖКУ. Для чего осуществляет ведение лицевых счетов жилых помещений с соблюдением следующих условий:

- лицевой счет ведется отдельно на каждое индивидуальное жилое помещение;
- лицевой счет может быть разделен на несколько лицевых счетов при наличии обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством (соглашение между собственниками помещения, решение суда о делении лицевого счета, соглашение об определении порядка внесения платы за ЖКУ, отдельные договоры социального найма и др.);

- при наличии обозначенных выше обстоятельств лицевой счет может быть разделен Оператором (открыт новый лицевой счет) по заявлению потребителей, либо по указанию Управляющей компании;

- лицевой счет оформляется на имя собственника (при наличии нескольких собственников на любого из них по взаимному согласию) либо нанимателя помещения;

- каждому лицевому счету Оператор самостоятельно присваивает уникальный идентификационный номер, при смене собственника (нанимателя) жилого помещения номер лицевого счета не меняется;

- на лицевом счете Оператор отражает начисление платы за ЖКУ, перерасчеты платы по различным основаниям (возврат, доначисление), учет оплаты, произведенной потребителями (при наличии таких сведений у Оператора), характеристики жилого помещения, вид собственности, основание права владения (при наличии таких сведений у Оператора), информацию о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии таких сведений у Оператора), а также иные данные, необходимые для расчета платы за ЖКУ;

- Оператор вправе вносить в лицевой счет изменения характеристик жилого помещения при предъявлении потребителем правоустанавливающего документа.

2.1.2. Производит расчет и начисление платы за ЖКУ в соответствии с порядком и алгоритмами, утвержденными положениями жилищного законодательства Российской Федерации, на основании данных, представленных уполномоченным лицом Управляющей компании, которым в рамках настоящего договора признается директор Управляющей компании (иной единоличный исполнительный орган Управляющей компании при наличии законных оснований), либо иное лицо, уполномоченное директором Управляющей компании (при наличии документа, подтверждающего полномочия), а также на основании данных РСО.

Оператор вправе не принимать указания Управляющей компании при их направлении неуполномоченным лицом либо непредставлении документов, подтверждающих такие полномочия. В случае, если Оператор исполнил указания, представленные сотрудником Управляющей компании без документа, подтверждающего его полномочия, Управляющая компания несет ответственность за правильность таких указаний.

2.1.3. При наличии письменных указаний Управляющей компании по вопросам расчета и начисления платы за ЖКУ, пеней, учета поступившей платы и т.п., влияющих на определение начисленных сумм и/или сумм, выставленных к оплате, Оператор руководствуется соответствующими указаниями Управляющей компании. В этом случае ответственность за полноту и правильность сумм, выставленных к оплате, несет Управляющая компания.

2.1.4. При противоречии указаний Управляющей компании, обозначенных в пункте 2.1.3. настоящего договора, положениям действующего законодательства Оператор вправе известить об этом Управляющую компанию и потребовать от нее соответствующего подтверждения.

В случае принятия Оператором указаний Управляющей компании, противоречащих действующему законодательству, ответственность за правильность начисления платы за ЖКУ возлагается на Управляющую компанию.

2.1.5. Оператор вправе использовать для начисления и корректировки платы за ЖКУ информацию, представленную в адрес Оператора потребителями (показания индивидуальных приборов учета (ИПУ), сведения о площади жилого помещения, количестве комнат, виде собственности и т.д. (при наличии правоустанавливающих документов)).

2.1.6. При отсутствии у Оператора сомнений в правомерности начисления и корректировки платы за ЖКУ на основании сведений, указанных в пункте 2.1.5. настоящего договора, Оператор производит соответствующие действия самостоятельно. В

противном случае Оператор вправе направить Управляющей компании запрос о правомерности проведения начисления и корректировки платы.

2.1.7. Оператор вправе заключать договоры с третьими лицами по предоставлению информации о показаниях ИПУ, переданных потребителями, а также самостоятельно осуществлять сбор показаний ИПУ от потребителей, в том числе посредством интернет сервиса, смс-сервиса.

2.1.8. Оператор имеет право запрашивать напрямую у ресурсоснабжающих организаций, с которыми Управляющая компания состоит в договорных отношениях, данные по показаниям общедомовых приборов учета и иную необходимую для начисления платы за ЖКУ информацию. Оператор использует указанные сведения для расчета начисления платы за ЖКУ потребителям. В случае наличия разночтений в данных по ОДПУ, представленных РСО и Управляющей компании, данные РСО имеют приоритет (в случае если РСО состоит в договорных отношениях с потребителями по вопросу предоставления им коммунальных услуг).

2.1.9. Оператор вправе производить корректировку начисления платы за ЖКУ в случаях, установленных действующим законодательством или уполномоченными органами, а также при наличии указаний Управляющей компании. Управляющая компания принимает указанную корректировку в полном объеме. Управляющая компания обязуется проверить правомерность произведенной корректировки и в случаях несоответствия ее нормам действующего законодательства либо позиции Управляющей компании направить Оператору в период с 5 по 26 число месяца, следующего за месяцем производства корректировки, указания об ее отмене, в противном случае корректировка считается принятой Управляющей компанией.

При этом Оператор с учетом возможностей программного обеспечения по начислению платы за ЖКУ либо с учетом указаний Управляющей компании по своему выбору осуществляет корректировку по одному из следующих вариантов:

- проводимая Оператором корректировка начисления платы по любой жилищно-коммунальной услуге влияет на всю сумму, выставленную к оплате по лицевому счету жилого помещения, т.е. сумма перерасчета, превышающая размер начисления платы по конкретной услуге, уменьшает начисление платы по оставшимся услугам пропорционально их доли в общем начислении;

- проводимая Оператором корректировка начисления платы по любой жилищно-коммунальной услуге не влияет на всю сумму, выставленную к оплате по лицевому счету жилого помещения, т.е. сумма перерасчета, превышающая размер начисления платы по конкретной услуге (либо меньше такого размера), уменьшает (увеличивает) начисление платы по этой услуге в будущих расчетных периодах.

2.1.10. Оператор вправе производить начисление пеней потребителям, допустившим просрочку оплаты за ЖКУ. Начисление пеней производится Оператором с применением возможностей имеющегося программного комплекса и в соответствии с порядком, установленным действующим жилищным законодательством. Размер пени в платежных документах отражается информационной строкой.

2.1.11. Ежемесячно не позднее пятого рабочего числа месяца, следующего за прожитым, Оператор составляет платежные документы на оплату ЖКУ для потребителей по факту расхода за прожитый месяц, в которых указываются начисленная сумма, суммы перерасчета платы (при наличии), суммы ЕДК, подлежащие предоставлению потребителю из бюджетов различных уровней (при наличии такой информации у Оператора), суммы иных мер социальной поддержки, предоставленных потребителю (при наличии такой информации у Оператора), сумма, выставленная к оплате.

Оператор вправе размещать в платежных документах иную информацию, установленную действующим жилищным законодательством. Примерный формат подготавливаемых Оператором платежных документов устанавливается в Приложении №4 к настоящему договору.

2.1.12. Оператор вправе размещать на платежных документах любую социальную и иную информацию, не связанную с исполнением настоящего Договора, а также информацию о себе (график работы, адреса абонентских отделов).

2.1.13. Оператор в целях подготовки потребителям единых платежных документов вправе включать в подготавливаемые в рамках настоящего договора платежные документы счета на оплату услуг иных исполнителей ЖКУ. В этой связи при подготовке единых платежных документов Оператор также осуществляет получение необходимой информации от иных исполнителей ЖКУ, а также кредитных организаций и учреждений государственной социальной защиты населения.

2.1.14. Оператор осуществляет печать платежных документов только после получения от Управляющей компании соответствующего письменного разрешения о согласовании расчета платы за ЖКУ (может быть представлено посредством факсимильной связи либо электронной почты). В целях согласования подготовленного расчета платы за ЖКУ Оператор направляет Управляющей компании произведенный предварительный расчет платы за ЖКУ по форме, установленной в Приложении №2 к настоящему договору.

2.1.15. Подготовленные платежные документы Оператор передает Управляющей компании для распространения потребителям.

2.1.16. В случае несвоевременного представления Управляющей компанией информации, необходимой для печати платежных документов, срок их печати продлевается на количество дней просрочки предоставления информации. Вышеуказанный срок может корректироваться в сторону увеличения в зависимости от количества выходных и праздничных дней, приходящихся на первые десять дней месяца.

В случае наличия в подготавливаемом для потребителей в рамках настоящего договора платежном документе квитанций за услуги иных исполнителей ЖКУ срок подготовки платежных документов может быть продлен в случае непредставления иными исполнителями ЖКУ информации для начисления платы за коммунальные услуги. При несогласии Управляющей компании в вопросе смещения срока подготовки платежных документов по обозначенной в настоящем абзаце причине платежные документы за ЖКУ, оказанные Управляющей компанией, могут быть подготовлены на отдельном листе (без включения квитанцией иных исполнителей ЖКУ). О подготовке платежных документов на отдельном листе Управляющая компания уведомляет Оператора письменно.

2.1.17. Оператор при начислении платы за коммунальные услуги использует тарифы, установленные уполномоченными органами государственной власти. В случае если Управляющая компания представляет Оператору тариф на коммунальные услуги, размер которого отличается от тарифа, установленного уполномоченным органом государственной власти, Оператор использует тариф, представленный Управляющей компанией. Управляющая компания несет ответственность за применение при начислении платы за коммунальные услуги тарифов, отличающиеся от установленных уполномоченным органом государственной власти.

2.1.18. Оператор при начислении платы за жилищные и иные услуги использует тарифы, предоставленные Управляющей компанией в отношении каждого конкретного МКД.

2.1.19. Оператор вправе (в том числе в рамках договора с уполномоченным органом социальной защиты населения) производить расчет и учет предоставляемых потребителям мер социальной поддержки по оплате ЖКУ в порядке, установленном законодательством, и указывать их в платежных документах.

2.1.20. Осуществляет прием, обработку и учет информации о субсидиях на оплату ЖКУ, предоставляемой уполномоченными лицами при печати платежных документов.

2.1.21. Оператор вправе заключать соглашения с кредитными организациями на информационное сопровождение переводов денежных средств потребителей в счет платы за ЖКУ.

2.1.22. Представляет Управляющей компании не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты согласно Приложению №3 к настоящему договору.

2.1.23. Оператор вправе подключить (создать автоматизированное рабочее место) Управляющую компанию к имеющемуся у него программному комплексу по начислению платы за ЖКУ, в том числе к отчетной базе, с целью обеспечения полного доступа Управляющей компании к информации о начислении и учете платы за ЖКУ.

2.1.24. При наличии подключения, указанного в пункте 2.1.23. настоящего договора, Оператор не подготавливает и не направляет в адрес Управляющей компании отчетные формы и иную информацию, не указанные в пункте 2.1.22. настоящего договора.

2.1.25. Оператор вправе производить на лицевых счетах жилых помещений корректировку сумм, учтенных в качестве оплаты за ЖКУ. Указанная корректировка производится Оператором самостоятельно при обнаружении фактов неправильного учета, при наличии заявлений потребителей (в случае ошибочной оплаты потребителями необходимо согласие собственника/нанимателя жилого помещения, по которому зачислен платеж), писем кредитных организаций (с которыми у Оператора имеются договорные отношения по информационному сопровождению переводов), указаний Управляющей компании.

В случае необходимости (определяется Оператором самостоятельно) Оператор вправе при образовании на конкретном лицевом счете задолженности по одним статьям начисления и переплаты по другим статьям провести корректировку (выравнивание остатков). Выравнивание проводится с учетом возможностей программного комплекса Оператора с обязательным условием неизменности общего сальдо по лицевому счету. Оператор вправе данную корректировку отражать (в том числе путем уменьшения суммы предполагаемого перевода конечному получателю – контрагенту Управляющей компании либо Управляющей компании) в информационных письмах (реестрах), направляемых кредитным организациям в рамках взаимоотношений с ними по информационному сопровождению переводов денежных средств потребителей (автоматизации процесса перевода).

2.1.26. Оператор рассматривает письменные и устные обращения потребителей по вопросам расчета и начисления платы за ЖКУ, ее учета на лицевых счетах жилых помещений, подготавливает ответы на обращения потребителей по обозначенным вопросам.

2.1.27. Через имеющуюся сеть абонентских отделов Оператор осуществляет прием и консультирование потребителей по вопросам расчета и начисления платы за ЖКУ и ее учета на лицевых счетах жилых помещений.

2.1.28. Оператор посредством имеющегося программного комплекса выдает потребителям справки (копии финансовых лицевых счетов, сальдовки, информацию о начислении и учете платы за ЖКУ, платежные документы на оплату ЖКУ, справки с информацией об ИПУ) по вопросам начисления платы за ЖКУ.

2.1.29. Оператор вправе направлять в адрес Управляющей компании различные запросы по заявлениям и обращениям потребителей, связанных с начислением платы за ЖКУ, а также с деятельностью Управляющей компании.

2.1.30. Оператор вправе отказать Управляющей компании в принятии к исполнению указаний, направленных после срока, указанного в пункте 2.2.1. настоящего договора.

2.1.31. В целях корректного начисления платы за коммунальные услуги Оператор вправе запрашивать у Управляющей компании, ресурсоснабжающих организаций, либо иных лиц (с которыми у Управляющей компании заключен договор на оказание услуг по начислению платы за ЖКУ собственникам и арендаторам нежилых помещений) показания ИПУ, установленных в нежилых помещениях МКД, а также иные необходимые для начисления платы потребителям жилых помещений сведения.

2.1.32. В целях исполнения принятых на себя обязательств Оператор вправе получать необходимую для начисления платы за ЖКУ и расчета ЕДК информацию (ФИО потребителей, дата рождения, дата регистрации и снятия с регистрационного учета и т.д.) от организаций, оказывающих Управляющей компании услуги лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия

с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства.

2.1.33. При нарушении Управляющей компании сроков оплаты, предусмотренных разделом 4 настоящего договора, Оператор вправе прекратить (приостановить, ограничить) исполнение услуг (либо их части) по настоящему договору до погашения Управляющей компанией образовавшейся задолженности.

2.1.34. В рамках настоящего договора Оператор предоставляет Управляющей компании сервис по учету начисления и оплаты, а также расходов на работы в отношении каждого конкретного МКД («подомовой учет»). Оператор не оказывает Управляющей компании услуги по ведению подомового учета денежных средств. Управляющая компания самостоятельно проводит все операции, связанные с учетом денежных средств потребителей на лицевых счетах МКД.

С этой целью Оператор открывает в своей базе данных для каждого конкретного МКД отдельный лицевой счет. Оператор загружает в «подомовой учет» информацию о начислении потребителям МКД платы по статьям: содержание общего имущества МКД, текущий ремонт общего имущества МКД, управление МКД, а также информацию о денежных средствах, поступивших от потребителей в счет оплаты обозначенных услуг (по данным кредитных организаций и Управляющей компании, в том числе в части оплаты, поступившей от потребителей нежилых помещений). Управляющая компания посредством удаленного доступа самостоятельно заносит в подомовой учет информацию о размере денежных средств, потраченных ею на работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в месяце, предшествующем месяцу, за который потребителям выставляется плата за ЖКУ.

Оператор на оборотной стороне платежных документов размещает сведения о начислении по жилищным услугам (содержание и текущий ремонт общего имущества МКД, управление МКД), а также данные о движении денежных средств на лицевом счете МКД (остаток на начало месяца, поступление, расход, остаток на конец месяца).

## **2.2. Управляющая компания:**

2.2.1. Ежемесячно с 5 числа до 17-00 часов 26 числа каждого месяца направляет Оператору указания, сведения и данные, которые необходимы Оператору для проведения расчета платы за ЖКУ и подготовке платежных документов для потребителей.

В предусмотренном настоящим пунктом порядке Управляющая компания направляет Оператору указания, сведения и данные, касающиеся внесения изменений в лицевые счета жилых помещений, характеристик многоквартирных домов, приборов учета (деление лицевых счетов, исключение задолженности, учет произведенной потребителями оплаты, изменение площади помещения и т.д., а также помещений, входящих в общее имущество МКД, сведения об изменении тарифа, применяемый в случае отсутствия ИПУ норматив), а также любые иные указания, не связанные с показаниями ранее введенных в эксплуатацию приборов учета либо расходом коммунальных услуг по таким приборам учета.

Указания, сведения и данные, предусмотренные настоящим пунктом Управляющая компания обязуется направлять Оператору планомерно, не допуская фактов предоставления большого объема указаний, сведений и данных в последние два дня периода, указанного в абзаце первом настоящего пункта (при условии, что такие указания, сведения и данные могли быть представлены Управляющей компанией ранее).

Указания, сведения и данные, представленные Управляющей компанией позднее срока, установленного первым абзацем настоящего пункта, а также в объеме, превышающем установленный абзацем третьим, учитываются Оператором при подготовке платежных документов за следующий расчетный период.

2.2.2. Управляющая компания ежемесячно не позднее 17-00 часов 26 числа каждого месяца обязуется представить Оператору информацию, необходимую для выполнения обязательств Оператора по договору:

- путем занесения в программный комплекс Оператора данных по вновь принятым на коммерческий учет индивидуальным (общие, квартирные) приборы учета коммунальных услуг (вид коммунального ресурса; марка прибора; заводские номера; дата ввода в эксплуатацию; № свидетельства о поверке; дата следующей поверки; номер пломбы; начальное показание;

- путем занесения в программный комплекс Оператора показаний общедомовых (коллективных) приборов учета коммунальных ресурсов и дату снятия показаний, значение текущего показания,

- в письменном виде по правилам, установленным пунктом 2.1.2., информацию по вновь установленным общедомовым приборам учета коммунальных ресурсов (ОДПУ): номер ОДПУ; дата постановки на учет; начальное показание; марка; разрядность; привязку квартир и нежилых помещений при наличии 2-х и более узлов учета; сведения по нежилым помещениям, имеющим индивидуальное отопление, либо заключившим индивидуальный договор (расход), единицы измерения; расчетный объем (при необходимости); прочие особенности (один прибор учета на 2 или более дома и т.д.).

Риск неблагоприятных последствий, связанных с несоблюдением установленного настоящим пунктом срока, возлагается на Управляющую компанию.

2.2.3. Управляющая компания вправе направить в адрес Оператора указания по вопросам расчета и начисления платы за ЖКУ, ее учета на лицевых счетах жилых помещений, а также подготовки платежных документов. Указания Управляющей компании в обязательном порядке должны соответствовать положениям действующего законодательства Российской Федерации. При направлении Управляющей компанией указаний, противоречащих положениям законодательства, ответственность за их исполнение возлагается на Управляющую компанию.

Управляющая компания направляет указания в адрес Оператора в письменном виде за подписью уполномоченного лица. В исключительных случаях указания могут быть направлены факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

2.2.4. Управляющая компания обязуется известить Оператора об изменении тарифов на оплату коммунальных услуг с указанием на соответствующие нормативные правовые акты. Кроме этого Управляющая компания направляет в адрес Оператора текст сообщения об изменении платы за коммунальные услуги для размещения в платежных документах с целью информирования потребителей.

2.2.5. При изменении размера платы за жилищные и иные услуги Управляющая компания направляет в адрес Оператора сведения по новым тарифам в отношении каждого МКД. При необходимости Управляющая компания предоставляет сведения по всем подстатьям, входящим в плату за жилищные услуги (содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, управление многоквартирным домом) с указанием стоимости каждой подстатьи. Кроме этого Управляющая компания направляет в адрес Оператора текст сообщения об изменении платы за жилищные услуги для размещения в платежных документах с целью информирования потребителей.

2.2.6. В целях своевременного внесения в базу данных Оператора соответствующих изменений Управляющая компания обязуется направить в адрес Оператора сведения о новых тарифах (в электронном виде и на бумажном носителе) на ЖКУ в срок не позднее 15 числа текущего месяца. В противном случае Оператор вправе увеличить срок подготовки платежных документов, указанный в пункте 2.1.11. настоящего договора. Риск несвоевременного уведомления Оператора об измененных тарифах на оплату ЖКУ несет Управляющая компания.

2.2.7. В случае необходимости представляет Оператору заверенные копии договоров управления, дополнительных соглашений к ним, копии протоколов общих собраний собственников по вопросам изменения платы за жилищные услуги, способа управления МКД, а также иным вопросам, связанным с начислением платы за ЖКУ.

2.2.8. Оплачивает услуги Оператора в соответствии с разделом 4 Договора.



2.2.9. Осуществляет самостоятельно либо с привлечением третьих лиц доставку платежных документов до потребителей.

2.2.10. Гарантирует свои полномочия на оказание жилищно-коммунальных услуг потребителям, проживающим в МКД, а также право на получение платы за оказанные услуги.

2.2.11. Осуществляет снятие показаний коллективных (общедомовых) и индивидуальных приборов учета коммунальных услуг по состоянию на 23-25 число каждого месяца и заносит их в программный комплекс по начислению платы в срок, установленный пунктом 2.2.1. настоящего договора.

2.2.12. Один раз в три месяца в установленный пунктом 2.2.1. срок обязуется вносить в программный комплекс по начислению платы контрольные показания ИПУ, установленных в жилых помещениях МКД.

2.2.13. При наличии подключения к программному комплексу Оператора (в соответствии с положениями пункта 2.1.23. настоящего договора) обязуется:

- проводить ежемесячный анализ начисления платы за ЖКУ (его соответствие действующему законодательству), осуществляемого Оператором в рамках настоящего договора;

- проводить анализ учета оплаты потребителей на лицевых счетах жилых помещений;

- использовать имеющуюся информацию для проведения с ресурсоснабжающими организациями сверок начисления платы и выставленных объемов потребления в отношении каждого МКД;

- проводить в отношении каждого МКД ежемесячное сопоставление начисления платы за ЖКУ, осуществляемого Оператором потребителям, и начисления платы, выставленного Управляющей компанией ресурсоснабжающими организациями;

- подготавливать для собственных нужд различную информацию, сведения, отчеты, не указанные в Приложении №3 к настоящему договору;

- использовать возможности доступа к базе данных Оператора для работы по взысканию дебиторской задолженности за ЖКУ, в том числе самостоятельно (без участия Оператора) подготавливать стандартные отчетные формы по лицевым счетам (копии финансовых лицевых счетов, сальдовки, начисления в разрезе услуг, информацию по оплате);

- при необходимости проводить разъяснение потребителям по вопросам начисления платы за ЖКУ;

- контролировать начисление платы за ЖКУ, проводимое Оператором, и при наличии сомнений либо подтвержденных фактов неправильности начисления платы (несоответствия действующему законодательству), учета платы на лицевых счетах жилых помещений либо подготовки отчетных форм незамедлительно ставить в известность Оператора.

### **3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

3.1. Стороны в рамках настоящего договора составляют и подписывают следующие Акты сдачи-приемки оказанных услуг:

- Акт сдачи-приемки услуг по начислению, учету платы за ЖКУ и подготовке платежных документов;

- Акт сдачи приемки услуг по организации выгрузки в ГИС ЖКХ;

- Акт сдачи-приемки услуг по организации сбора платы за ЖКУ;

- Акт сдачи-приемки услуг по созданию, размещению и поддержке сайта Управляющей компании.

3.2. Акты сдачи-приемки оказанных услуг, обозначенные в пункте 3.1. настоящего договора, составляются Оператором не менее чем в 2 (двух) экземплярах.

3.3. В Акте сдачи-приемки услуг по начислению, учету платы за ЖКУ и подготовке платежных документов в обязательном порядке указываются следующие данные:

- соответствующий отчетный период;
- сумма, начисленная за отчетный период всем потребителям по правилам, предусмотренным разделом 2 Договора;
- сумма перерасчетов (корректировок) платы, произведенных потребителям по различным основаниям;
- сумма, начисленная за отчетный период всем потребителям по правилам, предусмотренным разделом 2 Договора, с учетом произведенных потребителям перерасчетов (сумма, выставленная к оплате);
- количество сформированных Оператором платежных документов;
- данные по общей площади жилых помещений, в отношении которых Оператор произвел начисление платы за ЖКУ в отчетном периоде;
- размер вознаграждения Оператора, исчисленный в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.4. В Акте сдачи-приемки услуг по организации сбора платы за ЖКУ указываются следующие данные:

- размер суммы денежных средств, оплаченных потребителями за ЖКУ в отчетном месяце через web-интерфейс Оператора;
- размер суммы денежных средств, поступивших Оператору от каждого потребителя в отчетном месяце через web-интерфейс Оператора;
- размер суммы денежных средств, перечисленных Оператором на расчетные счета Управляющей компании, Поставщиков и РСО в отдельности.
- размер вознаграждения Оператора, рассчитанный в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.5. В Акте сдачи-приемки услуг по выгрузке Информации указываются наименование оказанных услуг, размер вознаграждения Оператора, рассчитанный в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.6. В Акте сдачи-приемки услуг по созданию, размещению и поддержке сайта Управляющей компании указываются наименование оказанных услуг, размер вознаграждения Оператора, рассчитанный в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

3.7. Обозначенные Акты сдачи-приемки оказанных услуг могут быть направлены Оператором в адрес Управляющей компании по отдельности.

3.8. Управляющая компания обязана рассмотреть Акты сдачи-приемки оказанных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего Акта и, при отсутствии возражений, подписать его и направить один экземпляр Оператору.

3.9. При наличии возражений Управляющая компания в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг направляет Оператору мотивированный отказ от подписания Акта с приложением подтверждающих документов. В случае невыполнения Управляющей компанией данного пункта в установленный срок, стороны считают Акт сдачи-приемки оказанных услуг принятым в одностороннем порядке без замечаний со стороны Управляющей компании. Такой Акт сдачи-приемки оказанных услуг обладает полной юридической силой и может служить основанием для взаимных расчетов по договору.

3.10. В необходимых случаях Стороны составляют перечень доработок с указанием сроков их выполнения.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Стоимость услуг по начислению и учету платы за ЖКУ, подготовке платежных документов для потребителей.

4.1.1. Стоимость услуг, оказанных по настоящему договору Оператором в отношении МКД, указанного в Приложении №1 к настоящему договору, составляет 0,67 руб. (шестьдесят семь копеек) с одного квадратного метра общей площади жилых помещений в МКД.

При направлении Управляющей компанией в адрес Оператора указаний об увеличении размера платы за управление МКД для потребителей конкретного МКД стоимость услуг, оказанных Оператором по этому МКД, подлежит увеличению. Стоимость услуг Оператора в этом случае становится равной стоимости услуг Оператора по МКД с аналогичным размером платы за управление МКД. В этом случае внесения дополнительных изменений в Приложение №1 к договору не требуется.

В рамках настоящего договора используются сведения об общей площади жилых помещений, имеющихся у Оператора. Информация об общей площади жилых помещений может быть изменена на основании правоустанавливающих документов потребителей.

4.2. Стоимость услуг по организации сбора платы за ЖКУ в безналичном порядке.

4.2.1. Стоимость указанных в п. 4.2, услуг составляет 1 % от суммы денежных средств, оплаченных потребителями за ЖКУ через web-интерфейс Оператора.

4.2.2. Оператор получает обозначенное вознаграждение путем его удержания с денежных средств, оплаченных потребителями и подлежащих перечислению Управляющей компании. При этом в случае получения Оператором денежных средств на свой Расчетный счет Оператор самостоятельно удерживает вознаграждение с Расчетного счета.

В случае если денежные средства потребителей не поступают на Расчетный счет Оператора, а перечисляются Управляющей компании и/или ее контрагентам Оператор вправе получить предусмотренное п. 4.2.1, вознаграждение от эквайера (если удержание вознаграждения Оператора предусмотрено договором между Оператором и эквайером).

4.2.3. По усмотрению Оператора в установленный пунктом 4.2.1, настоящего договора размер вознаграждения может включать вознаграждение эквайера.

4.3. Стоимость услуг по созданию, размещению и поддержке Сайта составляет 500,00 рублей (пятьсот рублей) в месяц.

4.4. Выплата Оператору вознаграждения, предусмотренного пунктами 4.1, и 4.3, настоящего договора, может производиться по выбору Оператора одним из следующих способов:

4.4.1. Управляющей компанией со своего расчетного счета в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания полномочными представителями Сторон соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4.2. В ином порядке, предусмотренном договором с кредитной организацией, осуществляющей перевод оплаты потребителей за ЖКУ (в случае если договором с кредитной организацией предусмотрено вознаграждение Оператора за оказание услуг по настоящему Договору), в том числе путем включения комиссии Оператора в комиссию кредитной организации. В этом случае размер вознаграждения Оператора составляет 4 % (четыре) процента от сумм денежных средств, поступивших от потребителей в счет оплаты ЖКУ.

4.4.2.1. Стороны договорились, что полученное Оператором в соответствии с пунктом 4.4.2, настоящего Договора вознаграждение по итогам каждого месяца (либо иного срока, согласованного сторонами) должно соответствовать сумме, определенной по условиям пунктов 4.1, и 4.3, настоящего Договора.

4.4.2.2. С целью определения конечной стоимости услуг Оператора за каждый прошедший месяц (либо иного срока, согласованного сторонами) Договора стороны составляют соответствующий акт сверки.

4.4.2.3. В случае если стоимость услуг Оператора по п. 4.4.2, настоящего Договора будет больше стоимости услуг, рассчитанной по п. 4.1, и п. 4.3, Договора, разница может

учтена в счет погашения задолженности Управляющей компании перед Оператором за прошлые периоды, в счет погашения обязательств Управляющей компании перед Оператором по иным договорам либо направлена в ООО «Саранский информационный центр» в счет погашения задолженности Управляющей компанией перед данной организацией или возвращена Оператором Управляющей компании (иному указанному ей лицу).

4.4.2.4. В случае если стоимость услуг Оператора по п. 4.4.2. настоящего Договора будет меньше стоимости услуг, рассчитанной по п. 4.1. и п. 4.3. Договора, разница оплачивается Управляющей компанией со своего расчетного счета либо погашается за счет оплаты в будущих расчетных периодах, поступающей в порядке, установленном пунктом 4.4.2. настоящим Договором.

4.4.3. Стоимость услуг Оператора по каждому лицевого счету, установленная п. 4.1., может быть выделена Оператором из состава платы за жилищные услуги и отражена в платежных документах за ЖКУ, формируемых в рамках настоящего договора для потребителей, как отдельная сумма к перечислению. В этом случае в платежных документах отражаются реквизиты Оператора и сумма денежных средств, причитающаяся ему. При этом в сумму денежных средств, причитающуюся Оператору, может также включаться стоимость услуг ООО «Саранский информационный центр» (которая определяется договорами между управляющей компанией и ООО «Саранский информационный центр»).

4.5. В случае неуплаты Управляющей компанией установленного настоящим договором вознаграждения Оператор имеет право выставить платежное требование на списание причитающейся ему суммы в безакцептном порядке с любого известного Оператору счета Управляющей компании.

## **5. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по «31» декабря 2019г. Положения договора распространяют свое действие на отношения сторон, возникшие с 01 июня 2019г.

5.2. Срок договора пролонгируется на следующий год, если ни одна из сторон письменно не уведомит другую Сторону об отказе от продления срока оказания услуг, не позднее, чем за один месяц до окончания срока действия Договора. Указанное правило применяется и при последующем продлении срока оказания услуг.

## **6. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**

6.1 Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению сторон. Изменение и дополнение условий договора оформляется в письменной форме дополнительным соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора с момента подписания сторонами.

6.2. Стороны вправе в одностороннем порядке частично отказаться от исполнения договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и договором.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут в части, т.е. в отношении каждой оказываемой услуги:

- начисление и учету платы за ЖКУ, подготовка платежных документов;
- организация сбора платы за ЖКУ;
- организация выгрузки Информации в ГИС ЖКХ;
- создание, размещение и поддержка интернет-сайта Управляющей компании;
- подготовка документов для возврата дебиторской задолженности.

6.4. В случае избрания собственниками жилых помещений в многоквартирном жилом доме иной управляющей организации, Управляющая компания извещает Оператора в письменной форме с предоставлением соответствующих документов.

## 7. ПРОЧНЕ УСЛОВИЯ

7.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

7.2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

7.3. Договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.

Приложение №1 – Реестр МКД, находящихся в управлении Управляющей компании.

Приложение №1.1 – Реестр МКД, по которым стоимость услуг Оператора составляет 0,67 рублей.

Приложение №2 – Предварительный расчет начисления платы за ЖКУ в отчетном месяце.

Приложение №3 – Формы отчетов, представляемых Оператором Управляющей компании.

Приложение №4 – Примерная форма единого платежного документа.

Приложение №5 – Порядок оказания услуг по организации приема платы за ЖКУ.

Приложение №6 – Порядок организации выгрузки Информации в ГИС ЖКХ.

Приложение №7 – Порядок оказания услуг по созданию, размещению и поддержке интернет-сайта Управляющей компании.

Приложение №8 – Порядок оказания услуг по подготовке документов, необходимых для возврата дебиторской задолженности

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### Управляющая компания:


ООО «Домоуправление №33»  
430031, Республика Мордовия, г. Саранск,  
ул. Лихачева, д. 29  
ИНН 1328903319, КПП 132801001  
ОГРН 1051328026837  
р/с 40702810100370000036 в АККСБ «КС  
Банк» (ПАО) г. Саранска  
к/с 30101810500000000749  
БИК 048952749

### Оператор:

ООО «Саранский расчетный центр»  
430000, Республика Мордовия, г. Саранск  
ул. Коммунистическая, 52.  
ИНН 1326185863, КПП 132601001,  
БИК 048952749,  
р/с 40702810200000001069 в  
АККСБ «КС Банк» (ПАО) г. Саранска  
тел. (834-2) 38-60-60, факс (834-2) 47-12-14

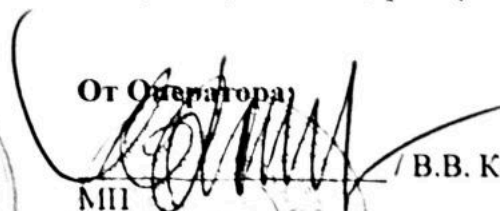
От Управляющей компании:

МП

  
С.А. Морозов/  
Д-моуправление  
№33

От Оператора:

МП

  
В.В. Коновалов/



Реестр многоквартирных домов, находящихся в управлении  
Управляющей компании

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17

От Управляющей компании:

МП

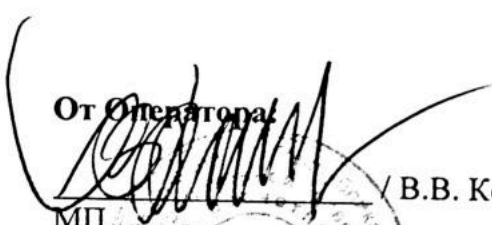


/ С.А. Морозов /



От Оператора:

МП



/ В.В. Коновалов /



Реестр МКД, по которым стоимость услуг Оператора составляет 0,67 рублей

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17

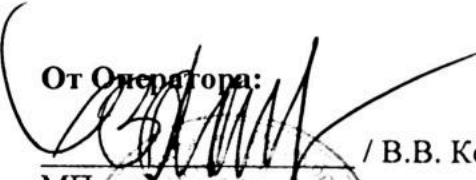
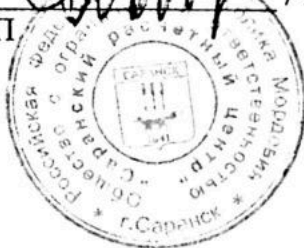
От Управляющей компании:

МП

  
/ С.А. Морозов /  


От Оператора:

МП

  
/ В.В. Коновалов /  



**Формы отчетов, представляемых Оператором Управляющей компании**

- Форма №1. Сведения по ИПУ ГВС и ХВС.
- Форма №2. Сведения по начислению ГВС.
- Форма №3. Сведения по начислению ХВС.
- Форма №4. Сведения по начислению платы за отопление.
- Форма №5. Сведения по начислению Тепловой энергии (бойлеры).
- Форма №6. Отчет по коммунальным услугам.
- Форма №7. Распределение по видам собственности (на бумажном носителе).
- Форма №7а. Распределение по видам собственности (в электронном виде).
- Форма №8. Отчет по должникам.
- Форма №9. Информация по учету оплаты населения в базе данных Оператора (в разрезе платежных систем)

От Управляющей компании:

  
\_\_\_\_\_  
МП / С.А. Морозов /  


От Оператора:

  
\_\_\_\_\_  
МП / В.В. Коновалов /  




Сведения по ИПУ ГВС и ХВС за \_\_\_\_\_ 2019 г.

Форма № 1 к Приложению № 3 к  
Договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

УК	поставщик	д.счет	наследник	улица	д.	кв.	площадь	к-во чел	тип ИПУ	№ ИПУ	дата 1	дата 2	показание 1	показание 2	расход	тариф	коэф-т	размножит
----	-----------	--------	-----------	-------	----	-----	---------	----------	---------	-------	--------	--------	-------------	-------------	--------	-------	--------	-----------



















Примерная форма единого платежного документа

Лицевая сторона

срок хранения платежного документа потребителем 3 года  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 Тип жилья: \_\_\_\_\_ Площадь: \_\_\_\_\_ Кол-во проживающих, к оплате: \_\_\_\_\_  
 оплатить до \_\_\_\_\_

Исходный документ-основание №001 для оплаты с мобильного телефона 24.12.11

Наименование услуги	Тариф (руб.)	Едм. изм-ния	Площадь/объем	Повыш. коэф.	Начис-ление	Сумма льгот	Перерас-чет		Итого
							а	б	

Счет на оплату ЖОУ за \_\_\_\_\_ Лич. счет № \_\_\_\_\_  
 ООО "Дом-управление №28", 430032, Республика Мордовия, г.Саранск, ул.М.Расковой, 16, оф.1, тел. 22-27-43. КПП 132601001 ИНН 1326223863 расчет4070281000000001530 БИК 040952749 АНОИСБ "СБ-БАНК" (ПАО) БИК 04012748

Отплатить стоимость вод. на содержание ОИ МКД	0,2444	кв.м.	29,700	-	1,30	0,00	0,00	0,00	1,30
Плата за вывоз мусора (ОУ МУ)	0,5812	кв.м.	29,700	-	7,65	0,00	0,00	0,00	7,65
Плата за ремонт общего имущества в МКД	0,3300	кв.м.	29,700	-	154,30	0,00	0,00	0,00	154,30
Услуги работы по управлению в МКД	1,4000	кв.м.	29,700	-	100,98	0,00	0,00	0,00	100,98
Восстановление (ремонт) кровли	11,3000	кв.м.	1,000	-	92,64	0,00	0,00	0,00	92,64
Плата за лифт	269,4700	кв.м.	1,000	-	419,74	0,00	0,00	0,00	419,74
Обслуживание ЛЭП	2,3100	кв.м.	29,700	-	74,55	0,00	0,00	0,00	74,55
Содержание водоснабжения	23,2900	кв.м.	8,000	-	196,32	0,00	0,00	0,00	196,32
Итого за месяц					1174,90	0,00	0,00	0,00	1174,90
Прочие услуги обслуживания ВПО	47,4100	кв.	1,000	-	47,41	0,00	0,00	0,00	47,41
Вознаграждение председателю МКД	1,5000	кв.м.	29,700	-	44,35	0,00	0,00	0,00	44,35
<b>К оплате за</b>									<b>1266,86 руб.</b>



Счет на оплату электроэнергии за \_\_\_\_\_ Лич. счет № \_\_\_\_\_  
 ООО "Вятт-Энерджи" тел.27-00-00, 430007, РМ г. Саранск, ул. Осипова, д. 93 ОГРН 1051326000018 ИНН 132600498 КПП 132601001 расчет 40702810700000001530 БИК 040952749 АНОИСБ "СБ-БАНК" БИК 04012748

Электричество на содержание ОИ МКД	0,0000	кв.м.	29,700	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Электроснабжение (индивидуальное потребление)	1,3800	кВтч	106,000	-	354,28	0,00	0,00	0,00	354,28
<b>К оплате за</b>									<b>358,28 руб.</b>



Счет на оплату теплоснабжения за \_\_\_\_\_ Лич. счет № \_\_\_\_\_  
 Филиал "Мордовский" ПАО "Т Плюс" тел 8-800-100-75-30, 430008, г. Саранск, Александровская аллея, 13 ОГРН 1056315070350 ИНН 6315378046 КПП 132603002 расчет 407028106390000000024 БИК АНОИСБ "СБ-БАНК" ПАО "Сбербанк России" г.Саранск (участнике на счете регионального оператора) ОГРН 103721800 КПП 132601001 расчет 406049102390000000053 БИК 040952615 Мордовское отделение №6569 ПАО "Сбербанк России" г.Саранск (участнике на счете регионального оператора)

Центральное отопление	1637,2100	Гкал	5,963166	-	1676,93	0,00	0,00	0,00	1676,93
<b>К оплате за</b>									<b>1676,93 руб.</b>



Счет на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества МКД за \_\_\_\_\_ Лич. счет № \_\_\_\_\_  
 ИО «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» тел 8(8342) 47-13-11, 430030, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лесная, 6 (не-информация по №р.Идентиф. по №р.Идентиф. по ОГРН 11313000000974 ИНН 1326961097 КПП 132601001 расчет 406049102390000000053 БИК 040952615 Мордовское отделение №6569 ПАО "Сбербанк России" г.Саранск (участнике на счете регионального оператора)

Капитальный ремонт общего имущества	7,63		28,799	-	226,61				226,61
<b>К оплате за</b>									<b>226,61 руб.</b>



подпись плательщика

Оборотная сторона



Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода	Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода
100	100	100	100	100	100	100	100
200	200	200	200	200	200	200	200
300	300	300	300	300	300	300	300
400	400	400	400	400	400	400	400

Наименование	Сальдо на начало периода	Сальдо на конец периода	Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода
...	...	...	...	...	...	...

Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода	Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода
...	...	...	...	...	...	...	...

Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода	Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода
...	...	...	...	...	...	...	...

Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода	Счет	Сальдо на начало периода	Счет	Сальдо на конец периода
...	...	...	...	...	...	...	...

От Управляющей Компании:

*[Handwritten signature]*

/ С.А. Морозов

МП



От Оператора:

*[Handwritten signature]*

/ В.В. Коновалов

МП



## Порядок и условия оказания услуг по организации сбора платы за ЖКУ

### Используемые термины и определения:

**Получатели** – организации, индивидуальные предприниматели, а также иные лица, с которыми Управляющая компания состоит в договорных отношениях по вопросу оказания потребителям жилищных услуги и покупки для них коммунальных ресурсов

**Расчетный счет** – расчетный счет Оператора, открытый для исполнения обязательств по настоящему договору в части сбора платы потребителей за ЖКУ.

**Эквайер** - кредитная организация, организующая прием платы за ЖКУ в безналичном порядке посредством банковских карт на сайте Оператора.

1. В целях реализации положений настоящего Порядка Оператор заключает необходимые договоры с кредитными организациями (эквайерами) на оказание услуг интернет-эквайринга либо иных услуг. Выбор кредитных организаций (эквайеров) осуществляется Оператором самостоятельно.
2. В рамках оказания услуг по организации сбора платы за ЖКУ Оператор получает оплаченные потребителями денежные средства на свой Расчетный счет (с их дальнейшим перечислением в соответствии с настоящим Порядком) и/или обеспечивает их перечисление эквайером по реквизитам Управляющей компании и Получателей, указанным в платежных документах (если иное указание не поступит от Управляющей компании). Способ перечисления выбирается Оператором с учетом договора с эквайером.
3. В целях реализации пункта 2 настоящего Порядка Управляющая компания поручает Оператору получать и зачислять денежные средства потребителей на Расчетный счет (за минусом комиссии Оператора, эквайера, кредитных организаций, которая в совокупности не может превышать размер, установленный пунктом 4.2.1. Договора), оплаченные потребителями за ЖКУ посредством web-интерфейса Оператора.
4. Оператор использует Расчетный счет только для приема (зачисления) платы за ЖКУ, в том числе и в рамках договоров с иными управляющими компаниями и исполнителями ЖКУ.
5. Зачисление и перечисление с Расчетного счета платежей потребителей происходит исключительно в безналичном порядке. В рамках настоящего договора Оператор не принимает на себя обязательства по приему платежей потребителей в рамках Федерального закона от 3 июня 2009 г. N 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».
6. В случае зачисления оплаченных потребителями денежных средств на Расчетный счет перечисление платежей Управляющей компании и/или Получателям осуществляется Оператором в течение пяти рабочих дней со дня зачисления платежей на Расчетный счет. Указанный срок может быть продлен в период подготовки Оператором платежных документов на оплату ЖКУ либо в случае, когда имеющихся денежных средств недостаточно для покрытия любых расходов, связанных с их перечислением, и/или оплаты услуг Оператора. Управляющая компания вправе направлять Оператору указание о временном прекращении перечисления денежных средств с Расчетного счета.
7. Оператор вправе проводить корректировку ошибочно перечисленных Управляющей компании и/или Получателям денежных средств будущими платежами.
8. Обязанность Оператора по перечислению денежных средств считается исполненной в момент списания денежных средств с Расчетного счета.
9. Сумма денежных средств, поступивших от потребителей, перечисляется Управляющей компании за минусом вознаграждения Оператора, рассчитанного в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Договора и затрат Оператора, связанных с перечислением денежных средств с Расчетного счета.

10. Оператор не позднее 15 числа каждого месяца направляет Управляющей компании отчеты о суммах денежных средств, оплаченных потребителями в отчетном месяце; суммах денежных средств, перечисленных эквайром на Расчетный счет; суммах денежных средств, перечисленных с Расчетного счета Управляющей компании и/или Получателям; суммах денежных средств, перечисленных эквайром Управляющей компании и/или Получателям (информация предоставляется на основании данных эквайера).

11. Оператор приостанавливает перечисление денежных средств потребителей с Расчетного счета на расчетные счета Управляющей компании и Получателей при наличии письменных указаний Управляющей компании. Указания Управляющей компании должны быть подписаны уполномоченным лицом Управляющей компании (единоличный исполнительный орган Управляющей компании, либо уполномоченное лицо по доверенности), заверены печатью Управляющей компании и представлены в оригинале.

12. В случае возврата потребителям ошибочно оплаченных ими на Расчетный счет платежей Оператор производит на лицевом счете жилого помещения сторнирование учтенных сумм и уменьшает на указанную сумму последующее перечисление Управляющей компании и/или Получателям. Оператор вправе производить иную корректировку платежей потребителей, поступивших по настоящему договору, в том числе на основании их письменных заявлений.

13. Оператор вправе отказаться от исполнения поручения Управляющей компании, в случае если оно нарушает положения действующего законодательства либо существенно ухудшает положение Оператора, приносит Оператору убытки, а также оформлено не по правилам пункта 11 настоящего Порядка.

14. Оператор вправе привлечь субагента для реализации положений настоящего Порядка.

15. В целях исполнения настоящего Порядка Управляющая компания обязана предоставить Оператору ответы на его запросы в течение пяти рабочих дней с момента их получения.

16. Управляющая компания в необходимых случаях представляет Оператору персональные данные потребителей.

17. Управляющая компания осуществляет контроль за правильностью распределения и перечисления денежных средств потребителей, проводит сверки поступивших платежей и незамедлительно информирует Оператора о выявленных ошибках для их своевременного исправления.

18. Управляющая компания обязуется представить Оператору все необходимые ему для исполнения обязательств по настоящему Порядку информацию либо документы.

20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Порядка стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. Оператор не несет ответственности за неперечисление Управляющей компании и Получателям принятых на Расчетный счет платежей в установленные настоящим договором сроки при несвоевременном направлении Управляющей компанией данных об изменении его банковских реквизитов, банковских реквизитов Поставщиков и РСО, при несвоевременном отзыве указаний, либо их направлении с нарушением правил, установленных пунктом 11 Порядка, а также в иных случаях непредоставления, несвоевременного предоставления, предоставления недостоверной информации Управляющей компанией, влияющей на распределение и перечисление платы за жилищные и коммунальные услуги, а также ее начисления.

22. Управляющая компания обязуется возместить Оператору убытки, в случае если они были причинены ему вследствие неисполнения Управляющей компанией своих обязательств по договору, непредоставления Оператору необходимой для реализации

договора информации, направления Оператору указаний, которые повлекли за собой неблагоприятные последствия для Оператора.

23. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за разглашение персональных данных потребителей, ставших известными им в ходе исполнения настоящего договора; за конфиденциальность и безопасность персональных данных потребителей.

24. Стороны частично или полностью освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера.

От Управляющей компании:



МП

От Оператора:



/ В.В. Коновалов /

МП



### Порядок организации выгрузки Информации в ГИС ЖКХ

1. В целях организации механизма выгрузки в ГИС ЖКХ обязательной для Управляющей компании Информации Оператор создает информационную Систему, позволяющую аккумулировать Информацию различными способами: загрузка Информации из иных доступных внешних систем, ручное занесение Информации, загрузка информации из открытых источников. Система в обязательном порядке должна взаимодействовать с ГИС ЖКХ путем интеграции данных.

2. Управляющая компания и Оператор совместно осуществляют наполнение Системы необходимой Информацией.

При этом Оператор обязуется загрузить в Систему Информацию, имеющуюся в программном комплексе, посредством которого Оператор производит начисление потребителям платы за ЖКУ:

- информацию о лицевых счетах помещений;
- информацию о начислении потребителям платы за ЖКУ;
- платежные документы на оплату ЖКУ;
- показания общедомовых и индивидуальных (квартирных, общих) приборов учета коммунальных услуг;

- данные о задолженности потребителей по оплате ЖКУ;

- имеющуюся у Оператора информацию о внесенной потребителями платы за ЖКУ (в случае неразмещения в ГИС ЖКХ таких данных кредитными организациями).

Вся иная Информация заносится в Систему самостоятельно Управляющей компанией.

3. Оператор вправе загрузить в созданную Систему Информацию из открытых источников (при наличии возможностей программного обеспечения); иных доступных внешних информационных систем (при этом Оператор самостоятельно определяет наличие возможности для загрузки таких данных); из собственной информационной системы посредством которой Оператор в рамках настоящего договора осуществляет начисление и учет платы за ЖКУ для потребителей.

4. В целях реализации настоящего договора Оператор обязуется зарегистрироваться в ГИС ЖКХ в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, и подтвердить заявку, поступившую от Управляющей компании в ГИС ЖКХ, на предоставление Оператору прав доступа к ГИС ЖКХ от имени Управляющей компании.

5. Оператор обязуется предоставить Управляющей компании удаленный доступ к Системе (автоматизированные рабочие места, АРМ) для организации работы специалистов Управляющей компании в Системе при условии обеспечения Управляющей компанией соответствующих технических требований к имеющемуся у Управляющей компании аппаратному и программному обеспечению.

6. Оператор вправе проводить актуализацию данных, загруженных в Систему из внешних доступных информационных систем, а также открытых источников.

7. Оператор посредством Системы от имени Управляющей компании осуществляет размещение имеющейся в Системе Информации в ГИС ЖКХ в сроки, установленные действующим законодательством.

8. При наличии у Оператора сомнений в правильности и корректности размещаемой в ГИС ЖКХ Информации Оператор вправе известить об этом Управляющую компанию.

9. Оператор вправе получать из ГИС ЖКХ любые сведения и данные, в том числе сгенерированные ГИС ЖКХ, необходимые ему для исполнения перед Управляющей компанией своих обязательств в рамках настоящего договора. Полученные Оператором таким способом сведения и данные не подлежат дополнительному согласованию Управляющей компанией.

10. В целях бесперебойной работы Системы Оператор осуществляет ее техническое сопровождение. В связи с проведением технических работ Оператор вправе приостановить доступ Управляющей компании к Системе.

11. В целях реализации настоящего договора Управляющая компания обязуется зарегистрироваться в ГИС ЖКХ в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Управляющая компания посредством возможностей ГИС ЖКХ наделяет Оператора правом доступа в ГИС ЖКХ от имени Управляющей компании в целях загрузки в ГИС ЖКХ Информации, имеющейся в Системе.

13. В рамках настоящего договора Управляющая компания согласовывает право Оператора, установленное пунктом 9 настоящего Порядка.

14. Управляющая компания наделяет своих уполномоченных работников правом на занесение в Систему Информации, проверке Информации, ее корректировки.

15. В случае отсутствия в Системе какой-либо Информации Управляющая компания посредством АРМ (удаленного доступа) обязуется занести необходимые сведения в Систему. При этом при наличии технической возможности по согласованию с Оператором указанные сведения и данные могут быть загружены в Систему автоматизированным способом (формат файла для загрузки устанавливается Оператором).

16. Управляющая компания загружает в Систему документы, созданные на бумажном носителе, в формате, предусмотренном программным обеспечением.

17. Управляющая компания на постоянной основе осуществляет мониторинг имеющейся в Системе Информации на предмет ее полноты, достоверности и актуальности.

18. В необходимых случаях Управляющая компания посредством АРМ осуществляет актуализацию, исправление, дополнение имеющейся в Системе Информации. При наличии возможности данных актуализация, исправление, дополнение имеющейся в Системе Информации осуществляется автоматизировано.

19. Управляющая компания обязуется занести в ГИС ЖКХ всю необходимую Информацию, без которой Оператор не сможет выполнить свои обязательства по выгрузке Информации из Системы в ГИС ЖКХ.

20. Управляющая компания обязуется оплатить оказанные Оператором услуги в установленном настоящим договором порядке.

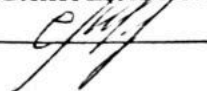
21. Управляющая компания несет ответственность за достоверность загруженных Оператором в Систему и ГИС ЖКХ, а также принимает на себя все неблагоприятные последствия, связанные с загрузкой Информации в Систему и ГИС ЖКХ из иных внешних доступных системы, открытых источников данных, а также из базы данных Оператора по начислению и учету платы за ЖКУ.

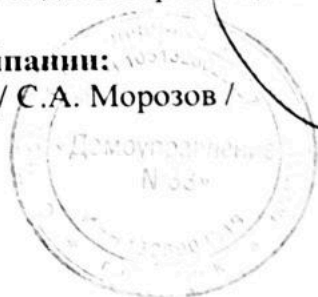
22. Оператор несет ответственность за соответствие размещаемой в ГИС ЖКХ Информации данным и сведениям, имеющимся в Системе.

23. Оператор несет ответственность за корректность загрузки в Систему данных из базы Оператора по начислению платы за ЖКУ.

Оператор не несет ответственность за размещение в Системе и ГИС ЖКХ данных и Информации, которая отсутствует в базе данных Оператора по начислению и учету платы за ЖКУ. Управляющая компания несет ответственность за данные и Информацию, представленные в Систему, которые отсутствуют в базе данных Оператора по начислению и учету платы за ЖКУ, а также несет риски, связанные со своевременностью размещения Информации в Системе, ее достоверности, полноты, актуальности.

От Управляющей компании:

 / С.А. Морозов /



От Оператора:

 / В.В. Коновалов /





**Порядок оказания услуг по созданию, размещению и поддержке интернет-сайта  
Управляющей компании**

1. Оператор на интернет-сайте Управляющей компании обязан разместить информацию, предусмотренную Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2010 г. №731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами».
2. Управляющая компания обязуется предоставить Оператору все материалы, необходимые для исполнения обязательств по настоящему Порядку (в электронном виде на физических электронных носителях информации или по электронной почте по адресу: it@irc-saransk.ru). Текст передается в формате (Microsoft Word) графические файлы для размещения в формате (JPEG, GIF), таблицы в Microsoft Excel.
3. Управляющая компания предоставляет Оператору информацию, соответствующую действительности и непротиворечащую действующему законодательству.
4. Ответственность за размещаемую информацию несет Управляющая компания.
5. Оператор вправе отказать Управляющей компании в размещении на Сайте информации, которая нарушает действующее законодательство либо по мнению Оператора повлияет на его деловую репутацию.
6. Оператор обязуется размещать представленную Управляющей компанией информацию в течение 5 (пяти) следующих рабочих дней с момента представления информации.
7. Управляющая компания обязуется оплатить работу Оператора в размере и в сроки, указанные в пункте 4.4. настоящего Договора.
8. Оператор имеет право заказать предусмотренные настоящим Порядком услуги у третьих лиц.
8. Оператор не несет ответственности за содержание представленной Управляющей компанией информации для размещения на Сайте.
9. Управляющая компания несет ответственность за то, что предоставленная информация для размещения на Сайте не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
10. В перечень услуг Оператора по данному Порядку не включаются действия, связанные с изменением функционала или проведением работ по редактированию предоставляемой Управляющей компанией информации, а также каких-либо иных интернет-ресурсов Управляющей компании или третьих сторон.

От Управляющей компании:

МП

  
С.А. Морозов /  
«Демоуправление №33»

От Оператора:

МП

  
В.В. Коновалов /  
«Саранский расчетный центр»

## Порядок оказания услуг по подготовке документов, необходимых для возврата дебиторской задолженности

1. Под документами, необходимыми для возврата дебиторской задолженности, понимаются документы, подготовляемые в рамках настоящего договора:

  - претензия, адресованная конкретному потребителю, с требованием оплатить задолженность; в претензии указывается задолженность, санкции, которые могут быть применены к должнику, иная информация, побуждающая должника оплатить задолженность в добровольном порядке (кроме угроз, оскорблений, а также иных незаконных сообщений и требований);
  - квитанция на оплату задолженности, подготовляется для потребителей, имеющих задолженность свыше трех месяцев; может быть подготовлена совместно с претензией;
  - заявление о выдаче судебного приказа на взыскание задолженности с приложением формируемых из биллинга Оператора справок (сальдовки, начисления и т.д.), подтверждающих размер задолженности потребителя перед Управляющей компанией.

2. В рамках настоящего договора Оператор не представляет интересы Управляющей компании в судах, службе судебных приставов, иных органах и организациях по вопросам взыскания с потребителей задолженности за коммунальные услуги.
3. Оператор один раз в месяц подготавливает квитанции на оплату задолженности за коммунальные услуги в отношении потребителей. При этом квитанции и претензии могут быть размещены на одном листе.
4. Оператор ежемесячно не позднее 28 числа подготавливает 100 заявлений о вынесении судебных приказов о взыскании задолженности за ЖКУ.
5. Указанный сроки подготовки документов может быть смещен Оператором на количество праздничных дней в отчетном месяце либо на количество дней задержки Управляющей компанией согласования (направления) списка должников либо предоставления ответа на запрос Оператора.
6. Оператор подготавливает и направляет Управляющей компании ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за прошедшим отчет о проделанной работе. Отчет должен включать в себя следующие сведения: количество подготовленных претензий, количество подготовленных квитанций на оплату задолженности, количество подготовленных заявлений о вынесении судебных приказов.
7. Оператор самостоятельно несет расходы, связанные с технической подготовкой документов, необходимых для возврата дебиторской задолженности исходя из базы данных по начислению и учету платы за ЖКУ. При этом Оператор не несет обязанности по оплате расходов, связанных с доставкой документов до потребителей, расходов, связанных с получением документов (справок, выписок и т.д.), находящихся у третьих лиц и без которых подготовленные Оператором в рамках настоящего договора документы не могут быть использованы по назначению; либо расходов, связанных с рассмотрением заявлений о вынесении судебных приказов, а также любых иных расходов по непосредственному возврату задолженности за ЖКУ.
8. Оператор вправе запрашивать у Управляющей компании всю необходимую информацию и документацию для реализации положений настоящего договора. Получать от Управляющей компании разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг. Согласовывать с Управляющей компанией список должников, в отношении которых будут подготавливаться документы в отчетном месяце. Согласовывать с Управляющей компанией текст документов, подготавливаемых в рамках настоящего договора.

9. Управляющая компания предоставляет Оператору по его запросу всю информацию, необходимую для исполнения настоящего договора, в том числе документы, подтверждающие право собственности либо право пользования потребителями на принадлежащие им помещения;
10. Управляющая компания согласовывает (направляет) Оператору не позднее 15 числа каждого месяца список должников, в отношении которых в отчетном месяце будут подготавливаться документы, необходимые для возврата дебиторской задолженности;
11. Управляющая компания самостоятельно организует получение документов (справок, выписок и т.д.), находящихся у третьих лиц и без которых подготовленные Оператором в рамках настоящего договора документы не могут быть использованы по назначению;
12. Управляющая компания самостоятельно осуществляет доставку до потребителей претензии и/или квитанции на оплату задолженности, подготовленные Оператором;
13. Управляющая компания самостоятельно и за свой счет организует работу по непосредственному (в том числе в судебном порядке) возврату задолженности за коммунальные услуги;
14. Управляющая компания заносит в базу данных Оператора по каждому конкретному лицевому счету информацию о полученных судебных приказах либо исполнительных листах (дата, сумма, номер), суммах взысканных с потребителей денежных средств, а также любую иную имеющуюся у Управляющей компании информацию, предусмотренную программным комплексом Оператора для учета взысканной с потребителей задолженности.

От Управляющей компании:

МП 



От Оператора:



МП

В.В. Коновалов



**Дополнительное соглашение  
к договору на оказание услуг №01/03/01-06/19 от 28.06.2019г.**

городской округ Саранск

«20» сентября 2019 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Домоуправление №33»,** именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице директора Морозова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Саранский расчетный центр»,** именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Коновалова Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является внесение изменений в договор на оказание услуг №01/03/01-06/19 от 28.06.2019г. (далее по тексту – Договор).

2. Стороны договорились с 01.09.2019г. внести изменения в Приложение №1 настоящего Договора «Реестр многоквартирных домов, находящихся в управлении Управляющей компании» и изложить его в следующей редакции:

**Реестр многоквартирных домов, находящихся в управлении Управляющей компании**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ВОЛГОГРАДСКАЯ ул.	85
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	14
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	18
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	20
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	22
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	24
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	25
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	28
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	29
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	33
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	37
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	39
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	42
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	48
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	52
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19А
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19Б
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21А
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	41
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	24
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	28
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	32
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	34
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	35

САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	38
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	46
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	82
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	90

3. Внести изменения в Приложение №1.1 настоящего Договора и изложить его в следующей редакции:

**Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,67 рублей**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	14
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	18
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	20
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	22
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	24
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	25
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	28
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	29
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	33
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	37
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	39
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	42
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	48
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	52
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19А
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19Б
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21А
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	24
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	32
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	35
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	38
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	46
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	82
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	90

4. Дополнить настоящий Договор Приложением №1.2 и изложить его в следующей редакции:  
«Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,64 рубля»

**Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,64 рубля**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ВОЛГОГРАДСКАЯ ул.	85

САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	41
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	28
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	34

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

6. Остальные условия Договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения сложившиеся с 01.09.2019г.

9. Адреса и реквизиты Сторон:

**Управляющая компания:**

ООО «Домоуправление №33»  
 430031, Республика Мордовия, г. Саранск,  
 ул. Лихачева, д. 29  
 ИНН 1328903319, КПП 132801001 ОГРН  
 1051328026837  
 р/с 407028101003700000036 в АККСБ «КС Банк»  
 (ПАО) г. Саранска  
 к/с 30101810500000000749  
 БИК 048952749

От Управляющей компании:

МП



**Оператор:**

ООО «Саранский расчетный центр»  
 430000, Республика Мордовия, г. Саранск  
 ул. Коммунистическая, 52.  
 ИНН 1326185863, КПП 132601001,  
 БИК 048952749,  
 р/с 40702810200000001069 в  
 АККСБ «КС Банк» (ПАО) г. Саранска  
 тел. (834-2) 38-60-60, факс (834-2) 47-12-14

От Оператора:

МП



/ В.В. Коновалов/

**Дополнительное соглашение  
к договору на оказание услуг №01/03/01-06/19 от 28.06.2019г.**

городской округ Саранск

«09» октября 2019 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Домоуправление №33»**, именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице директора Морозова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Саранский расчетный центр»**, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице директора Коновалова Владислава Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является внесение изменений в договор на оказание услуг №01/03/01-06/19 от 28.06.2019г. (далее по тексту – Договор).

2. Стороны договорились с 01.10.2019г. внести изменения в Приложение №1 настоящего Договора «Реестр многоквартирных домов, находящихся в управлении Управляющей компании» и изложить его в следующей редакции:

**Реестр многоквартирных домов, находящихся в управлении Управляющей компании**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ВОЛГОГРАДСКАЯ ул.	85
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	14
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	18
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	20
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	22
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	24
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	25
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	28
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	29
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	33
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	34
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	35
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	37
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	39
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	41
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	42
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	43
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	44
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	46
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	48
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	52
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	13/1
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19А
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19Б
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21А

САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	41
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	24
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	28
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	32
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	33
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	34
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	35
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	38
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	44
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	46
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	78
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	82
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	84
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	88
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	90

3. Внести изменения в Приложение №1.1 настоящего Договора и изложить его в следующей редакции:

**Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,67 рублей**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	14
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	18
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	20
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	22
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	24
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	25
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	28
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	29
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	33
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	34
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	35
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	37
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	39
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	41
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	42
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	43
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	44
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	46
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	48
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	50
САРАНСК	ГОЖУВСКАЯ ул.	52
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	17
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19А
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	19Б



САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	21А
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	24
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	32
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	33
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	35
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	38
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	44
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	46
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	78
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	82
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	84
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	88
САРАНСК	СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ул.	90

4. Дополнить настоящий Договор Приложением №1.2 и изложить его в следующей редакции:  
«Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,64 рубля

**Реестр МКД, по которым стоимость услуг оператора составляет 0,64 рубля**

Город	Улица	Дом
САРАНСК	ВОЛГОГРАДСКАЯ ул.	85
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	13/1
САРАНСК	КОСАРЕВА ул.	41
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	28
САРАНСК	ЛИХАЧЕВА ул.	34

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

6. Остальные условия Договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения сложившиеся с 01.10.2019г.

9. Адреса и реквизиты Сторон:

**Управляющая компания:**

ООО «Домоуправление №33»  
430031, Республика Мордовия, г. Саранск,  
ул. Лихачева, д. 29  
ИНН 1328903319, КПП 132801001 ОГРН  
1051328026837  
р/с 40702810100370000036 в АККСБ «КС Банк»  
(ПАО) г. Саранска  
к/с 30101810500000000749  
БИК 048952749

**Оператор:**

ООО «Саранский расчетный центр»  
430000, Республика Мордовия, г. Саранск  
ул. Коммунистическая, 52.  
ИНН 1326185863, КПП 132601001,  
БИК 048952749,  
р/с 40702810200000001069 в  
АККСБ «КС Банк» (ПАО) г. Саранска  
тел. (834-2) 38-60-60, факс (834-2) 47-12-14

От Управляющей компании:

МП



От Оператора:

МП



/ В.В. Коновалов/